WNIOSEK

o wszczęcie uproszczonego postępowania legalizacyjnego

(PB-15)

**Podstawa prawna**: Art. 53a ust. 2 w zw. z ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

|  |
| --- |
| **1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO** |

Nazwa: POWIATOWY INSPEKTOR NADZORU BUDOWLANEGO W ŚWINOUJŚCIU

|  |
| --- |
| **2.1. DANE WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY[[1]](#endnote-1))** |

Imię i nazwisko lub nazwa: …………………………………………………………………………. Kraj: ………………………………. Województwo: .………………………………………………… Powiat: …………………………… Gmina: .………………..……………………………..…………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: …………. Nr lokalu: …….. Miejscowość: ……………………… Kod pocztowy: .…………..…… Poczta: ...………………….…..

Email (nieobowiązkowo): …………………………………………………………………………….. Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….………………….………………

|  |
| --- |
| **2.2. DANE WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY (DO KORESPONDENCJI)** |

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji właściciela/zarządcy jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ………………………………. Województwo: .………………………………………………… Powiat: …………………………… Gmina: .………………..……………………………………..……

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: …………. Nr lokalu: …….. Miejscowość: ……………………… Kod pocztowy: .…………..…… Poczta: ...………………….…..

Adres skrzynki ePUAP[[2]](#endnote-2)): ……………………………………………………………………………...…

|  |
| --- |
| **3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)** |

Wypełnia się, jeżeli właściciel/zarządca działa przez pełnomocnika.

□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko lub nazwa: …………………………………………………………………………. Kraj: ………………………………. Województwo: .………………………………………………… Powiat: …………………………… Gmina: .………………..……………………………..…………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: …………. Nr lokalu: …….. Miejscowość: ……………………… Kod pocztowy: .…………..…… Poczta: ...………………….…..

Adres skrzynki ePUAP2): ………………………………………………………………………………

Email (nieobowiązkowo): …………………………………………………………………………….. Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….………………………………….

|  |
| --- |
| **4. DANE DOTYCZĄCE OBIEKTU** |

Data zakończenia budowy: ……………………………………………………………………………… Opis obiektu: ……………………………………………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **5. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ OBIEKT1)** |

Województwo: .………………………………………………………………………………………….. Powiat: ………………………………………… Gmina: .………………..…………………………… Ulica: ……………………………………………………………. Nr domu: ………………..……..….. Miejscowość: ………………………………………………..…... Kod pocztowy: .……….…………..

Identyfikator działki ewidencyjnej[[3]](#endnote-3)): ………………………….……………………………………

|  |
| --- |
| **6. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ** |
| □ Wyrażam zgodę □ Nie wyrażam zgody  na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). | |
| **7. ZAŁĄCZNIKI** |

* Pełnomocnictwo do reprezentowania właściciela (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli działa przez pełnomocnika.
* Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne:

* ………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| **8. PODPIS WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej.

…………………………………………………………………………………………………………

1. ) W przypadku większej liczby właścicieli, zarządców, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych właścicieli, zarządców, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza. [↑](#endnote-ref-1)
2. ) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. [↑](#endnote-ref-2)
3. ) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje. [↑](#endnote-ref-3)